

## 110 年 4 月份特藏管理組工作統計報表

### 一、專案執行進度

計畫名稱	工作內容	執行項目	月進度	完成度(%)
臺灣政治與社會發展 海外史料資料庫	資料徵集與整理	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 史料清點與清單編製。</li> <li>2. 接洽資料典藏者並徵詢合作意願。</li> <li>3. 目次 excel 建檔。</li> <li>4. 西雅圖吳燕美女士捐贈海外史料 236 件；許維德教授同意捐贈；高成炎教授捐贈海外史料 419 件。</li> <li>5. 華大東亞館初步同意合作進行後續內容擴充。</li> <li>6. 歷史系藍適齊老師捐贈海外史料 39 件；台文所藏陳芳明教授海外史料移轉 31 種 553 期，560 件。</li> <li>7. 張陳淑燕女士捐贈海外史料 27 件。</li> </ol>		持續性業務
	內容詮釋	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 刊物介紹，已完成 75 種。</li> <li>2. 台灣民主運動大事記。</li> <li>3. 作者小傳，已完成 200 人；團體介紹 36 個，交大許維德教授協助刊物介紹審稿。</li> <li>4. 作者權威檔整理。</li> </ol>		95%
	影像掃描	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 「數位影像掃描評選」公開招標案，完成掃描：期刊 117,356 頁、報紙 2,803 頁、電子書 631 本。</li> <li>2. 完成吳燕美資料掃描作業與台灣青年補缺。</li> <li>3. 完成影像浮水印後製 173,201 影幅；PDF 轉檔 17,833 則。</li> <li>4. 完成掃描擴充案。</li> <li>5. 高成炎教授捐贈報紙送掃描 648 頁。刊物送掃描 293 件，6,824 頁。</li> <li>6. 自由人(香港)完成掃描 2,751 頁。</li> <li>7. 藍適齊老師資料完成掃描。</li> <li>8. 整理 2020 年駐點補掃件及清單。</li> </ol>		96.5%
	內容檢核	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 進行影像內容逐頁檢核 (52,251)。</li> <li>2. 進行 metadata 內容逐筆檢核增補、影像後製、複核完成上傳至 CONTENTdm (27,731)。</li> </ol>	0.7%	32.5%
鄭世璠數位典藏	文書內容建置	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 整理待掃描手稿 702 件。</li> <li>2. 日文書信內容判讀 1,229 件</li> <li>3. 日文手稿內容判讀 75 件。</li> <li>4. 書信送掃描 2,319 件。</li> </ol>		7%

計畫名稱	工作內容	執行項目	月進度	完成度(%)
鄭世璠數位典藏	資料整理	1. 108 年度新入館資料換裝、掃灰、清冊建檔 403 件。 2. 清點鄭世璠文庫史料 19,446 件： A. 信函：4,360 B. 手稿：850 C. 文物：2,503 D. 文檔：1,873 E. 照片：383 F. 明信片：2,115 G. 主題分類：839 H. 書刊類：1,762 I. 剪報資料：4,761		3%
	加值推廣	1. 台文所吳佩珍老師同意協助策展。 2. 擬展覽企劃書。		1.5%
方豪數位典藏	資料評估	1. 委請輔大歷史系陳方中教授協助評估資料珍貴性。徵詢台文所陳芳明老師、歷史系呂紹理老師協助評估台灣史部分資料。 2. 挑選部份贈書製作數位影像。 3. 書籍修復 172 本。 4. 中研院台史所與史語所研究員協助鑑定手抄本。		82%
	資料整理	1. 外文資料內容判讀 66 件。 2. 資料清單補欄位轉 metadata 格式。		20%
程天放數位典藏	內容建置	1. 程天放副院長家屬與秘書處楊永方秘書願協助資料整理。 2. 提供程寶珠女士照片數位檔，以供協助辨識。		20%
尉天驄數位典藏	資料徵集與整理	1. 完成捐贈備忘錄簽署。 2. 取回手稿 134 件、圖書 31 冊、書信 4 件、照片 425 件、證件 22 件。 3. 取回書籍、照片、文稿等 129 箱，字畫藝術品 19 件。 4. 史料整理及清冊建檔 1,379 筆。 5. 捐贈圖書整理清冊建檔 1,848 冊。		11%

計畫名稱	工作內容	執行項目	月進度	完成度(%)
	內容建置	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 送掃描 80 件；第二次送掃描 33 件（含任卓宣）。《筆匯》革新號 57 影幅、文學季刊 2045 影幅、文學雙月刊 537 影幅、文季 735 影幅、史料 745 影幅，合計 4,479 影幅。</li> <li>2. 完成《筆匯》革新號全文繕打與一校、CONTENTdm 主題 521 筆。</li> <li>3. 向台文所商借文季系列缺期部分掃描，建檔 230 筆。</li> <li>4. 完成文季系列刊物 CONTENTdm 主題 457 筆，完成網站建置。</li> <li>5. 進行照片影像建檔 425 筆。</li> </ol>		16%
羅家倫數位典藏	資料徵集與整理	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 完成捐贈備忘錄簽署。</li> <li>2. 赴西雅圖攜回手稿文件 14 箱、書信 2 箱。</li> <li>3. 資料掃灰與清冊編製。</li> <li>4. 清點 8,203 件，送掃描 5,531 件。</li> <li>5. 掃描檔校驗 3,472 件。</li> <li>6. 獲羅久芳老師授權全文繕打。</li> <li>7. 台灣文學館移轉原羅家倫藏許地山太平天國手抄本。</li> <li>8. 獲張維禎手稿文件 1 箱。</li> <li>9. 獲蔣世安先生捐贈羅家倫致蔣永敬書信 14 件。</li> <li>10. 獲劉維開老師捐贈劉世景先生保存之羅家倫手稿、書信、文書一批，整理建檔 88 件。</li> <li>11. 劉維開老師移轉原黨史會轉來資料 4 箱，建檔 77 件。</li> <li>12. 冷凍除蟲 17 箱。</li> <li>13. 清冊著錄欄位轉換回溯 2,521 件，檢核 1,380 件。</li> </ol>	0.5%	64%

計畫名稱	工作內容	執行項目	月進度	完成度(%)
	內容建置-羅家倫文稿	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 擬羅家倫文稿與羅家倫文存數位典藏企劃書。</li> <li>2. 與研發組確認羅家倫文存全文化與數位人文工具開發期程。</li> <li>3. 規劃羅家倫文稿 metadata 欄位，依羅久芳教授與歷史系劉維開教授意見修改。</li> <li>4. 影像檔以篇為單位重新檢核整件 1,340 件。</li> <li>5. CONTENTdm collection 開設與欄位設定。</li> <li>6. Metadata 建檔、全文校對與影像檔分件檢核 486 筆。</li> <li>7. 複核上傳至 CONTENTdm 495 筆。</li> <li>8. 羅家倫文庫網頁及啟用畫面設計。</li> </ol>		6.5%
張君勸史料典藏	資料整理	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 清點書信 387 件。私人文書、日記、手稿 196 件。</li> <li>2. 送掃描 411 件。</li> <li>3. 孫善豪老師之民社黨史料。由政治系張其賢老師協助與家屬聯繫，已取回。</li> <li>4. 已與師母取回原孫老師存放於台大圖書館之資料。</li> </ol>		50%
鄭學稼史料典藏	《中國共產黨運動史》推廣	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 聯繫鄭慶子老師準備作者本郵寄。</li> <li>2. 寄出作者本 4 套。</li> </ol>		40%
張曉風手稿	資料整理	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 資料清點 139 件。</li> <li>2. 手稿 63 頁送掃描。</li> </ol>		80%

計畫名稱	工作內容	執行項目	月進度	完成度(%)
台灣時代社史料典藏	資料整理	<ol style="list-style-type: none"> <li>薛化元老師同意協助資料整理與數位加值計畫；政大出版社協助文集出版計畫。</li> <li>資料清點 158 件。</li> <li>清冊建檔書信 13 件、文章 40 件、手稿 31 件、期刊 12 件、數位檔案 64 件。</li> <li>實體件完成掃描及影像檢核 1,100 影幅。</li> <li>整理海外左派與左雄之史料背景及相關數據，提供給薛院長申請科技部計畫。計畫通過後支應史料整理助理 1 名。</li> <li>台灣時代社全文檔一校 428 篇、二校 193 篇。</li> <li>與台灣時代社磋商疫情期間後續史料交付方案，部分檔案寄回，書信部分先提供掃描檔。</li> <li>配合薛院長科技部計畫時程，整理左雄可公開與不公開文稿全文檔測試資料，由資料系黃瀚萱老師協助資料處理。</li> </ol>	0.5%	13%
史明史料典藏	資料整理	<ol style="list-style-type: none"> <li>赴史明基金會整理史料，取回史料及圖書計史料 83 箱、圖書 95 箱；史明基金會送照片 3 箱。</li> <li>史明基金會討論史料整理與活動時程規劃。</li> <li>史料整理：冷凍 10 箱、分件掃灰 27 箱、清冊建檔 1,652 件。</li> <li>圖書：拆箱上架暫 4,496 冊；基金會挑選 203 冊取回，餘 4,293 冊待入藏。</li> <li>照片整理分件掃描 1,970 件，2,494 影幅。</li> </ol>	0.5%	9.5%
數位史料與研究論壇	2021 論壇	<ol style="list-style-type: none"> <li>規劃由吳佩珍老師召集，與台文所合辦。</li> <li>擬企劃書。</li> <li>已邀請獲同意講者： <ol style="list-style-type: none"> <li>10/22 專題演講，主持人陳芳明教授、講者謝里法教授。</li> <li>11/26 日座談會，主持人吳佩珍教授、與談人邱函妮教授、蔡家丘教授、白適銘教授。</li> </ol> </li> </ol>	1%	2%

計畫名稱	工作內容	執行項目	月進度	完成度(%)
	戰後海外臺灣政治運動特展	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 台灣歷史博物館討論提供展覽內容與展品項目。</li> <li>2. 展覽主軸與展品規劃。</li> <li>3. 展場及主視覺設計。</li> <li>4. 展品挑選及文案撰寫，展版文字及展品說明文字請林果顯老師及台史博研究員確認及修正。</li> <li>5. 數位展示內容確認。</li> <li>6. 研發組家成協助視覺化展示之資料整理及測試；研發組瑩潔協助製作電子書展示之資料整理及測試。</li> <li>7. 台史博展品保險。</li> <li>8. 數位與實體文宣製作及申請。</li> <li>9. 廠商議價、內容校稿、進場施作。</li> <li>10. 展品整理及佈展、撤展。</li> </ol>		100%
特藏資料徵集		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 張陳淑燕女士捐贈張維邦教授書信35件、期刊26件。(加拿大)</li> <li>2. 陳芳明教授擬持續捐贈資料。</li> <li>3. 台灣時代社代表與林重文先生家屬捐贈海外左派史料書信9件、內部文件11件，其餘實體原件資料預計109年10月後陸續返台。擬受贈備忘錄由秘書處法務確認文本，林重文先生家屬已簽署。(美國、加拿大)</li> <li>4. 鄭世璠先生家屬評估續贈史料，取回資料夾3冊、提供照片冊供掃描並授權數位檔使用。</li> <li>5. 艾琳達捐贈梅心怡及個人史料。</li> <li>6. 鄭學稼教授家屬鄭慶子老師評估後續捐贈。(美國)</li> <li>7. 薛化元教授擬捐贈史料。</li> <li>8. 雷震基金會評估史料託管，已取回雷震書信史料2冊及字畫4幅。</li> <li>9. 企管系楊慧玲學姐及周行一校長引介，嚴雲泰先生擬捐贈台灣及亞洲工業發展相關照片史料，已由楊學姐協助運回。(美國)</li> <li>10. 尉天驄名譽教授家屬尉任之先生分批安排圖書、信件、文書等捐贈，已取回在台書籍及部分手稿、書信。(法國)</li> <li>11. 台灣獨立建國聯盟擬捐贈毛清芬女士保管之內部文件一批，捐贈備忘錄文本確認，待雙方用印。</li> </ol>		持續性業務

計畫名稱	工作內容	執行項目	月進度	完成度(%)
數位內容授權	民俗臺灣	1. 日文系傅琪貽老師協助聯繫日本池田鳳姿女士，已取得池田敏雄及黃鳳姿之授權書。民俗臺灣刊物之授權亦已獲口頭同意。 2. 獲得吳尊賢授權書。		持續性業務
	程天放數位典藏	1. 獲程寶珠授權書。		持續性業務
	臺灣政治與社會發展海外史料資料庫	1. 取得資料提供同意書：6 人/單位 2. 取得資料捐贈：7 人/單位 3. 取得協助徵集同意書：1 單位。 4. 取得全文公開授權：71 人/單位 5. 拒絕授權：5 人。 6. 取得電子書授權：2 單位 7. 台北二二八紀念館合作案。(暫緩)		持續性業務

## 二、數位內容建置數量統計

項目	工作內容	本月小計	本年度合計	總計
掃描	特藏室資料	-	-	1,909
	羅家倫文庫	-	-	22,805
	史明數位典藏	2,494	-	2,974
	臺灣政治與社會發展海外史料資料庫	-	-	148,415
	鄭世璠文庫	-	-	9,007
	尉天驄文庫	-	-	4,479
	台灣時代社	-	1,100	2,167
	<b>小計</b>	<b>2,494</b>	<b>1,100</b>	<b>3,594</b>
建檔	臺灣政治與社會發展海外史料資料庫	-	-	85,385
	羅家倫文稿	-	-	500
	鄭世璠數位典藏	-	-	2,000
	民 38 年前重要剪報資料庫	-	-	-
	<b>小計</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
檢核	臺灣政治與社會發展海外史料資料庫	-	-	52,251
	羅家倫文稿	-	-	495
	<b>小計</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Compound Object	臺灣政治與社會發展海外史料資料庫	454	243	16,157
	羅家倫文稿	-	-	493
	<b>小計</b>	<b>454</b>	<b>243</b>	<b>-</b>
全文建檔	羅家倫文稿全文檔檢核	-	-	549,937
	台灣時代社全文檔建檔	39,568	275,544	1,732,514
	台灣時代社全文檔檢核	70,868	412,235	1,371,928
	<b>小計</b>	<b>110,436</b>	<b>687,779</b>	<b>-</b>

### 三、特藏資料編目統計

項 目		本月數量	年度數量
書目查核	複本查核	394	4,151
書刊編目（種數）	新入藏編目	203	781
	回溯編目	-	-
	<b>小計</b>	<b>203</b>	<b>781</b>
書刊編目（冊數）	新入藏編目	235	840
	回溯編目	-	-
	<b>小計</b>	<b>235</b>	<b>840</b>
史料編目	史料登錄	608	3,714
	史料編目	-	17,203
	<b>小計</b>	<b>608</b>	<b>20,917</b>

### 四、特藏服務使用統計

項 目		本月數量	年度數量
調閱人次	校內讀者	23	83
	校外讀者	5	11
	<b>小計</b>	<b>28</b>	<b>94</b>
調閱冊數	特藏資料	21	62
	教師著作	12	40
	數位典藏資料	-	1
	<b>小計</b>	<b>33</b>	<b>103</b>
調閱收入（元）	重製費	287	1,299
	使用費	-	2,000
	<b>小計</b>	<b>287</b>	<b>3,299</b>
參考諮詢	特藏資源利用	47	65
	指示性問題	5	16
	<b>小計</b>	<b>52</b>	<b>81</b>
展覽服務	場次	11	18
	人次	132	156
	參觀人次	594	1,843



## 五、其他事項

計畫名稱	工作內容	執行項目	月進度	完成度(%)
CONTENTdm 平台 管理推廣	校史文物登錄管理系統	1. Metadata 欄位初擬。 2. 欄位試填。 3. 帳號權限與 IP 範圍設定。		持續性業務
	政大校史影像記憶	1. 帳號權限與 IP 範圍設定。		持續性業務
	圖委會會議記錄	1. Metadata 欄位初擬。 2. 欄位試填。		1%
	民 38 年前重要剪報資料庫	1. 協助系統組回溯民 38 年前重要剪報資料庫移轉時漏失約 2 萬餘筆資料。 2. 進行清冊與掃描檔比對。		1%
網頁管理	特藏中心網頁設計	1. 網頁內容、版型與設計意象溝通。 2. 初版設計與內容完成一校。 3. 完成 RWD 網頁版並校對完成。		80%
	台灣政治與社會發展海外史料網頁轉置	1. 轉置內容、網頁形式與設計意象溝通。 2. 網頁內容文字修正、表單更新及校對。 3. 完成 RWD 網頁測試並上線。 4. 電子書轉檔完成 731 冊。 5. 原系統期刊目次轉置討論。		72%
	網頁伺服器更新與內容轉置	1. 與系統組討論網頁轉置需求。 2. 撰寫電推會專案計畫書，含原網頁改寫 5 套、新網頁上傳 2 套；原 Soudo 海外史料期刊目次系統建置。		1%
數位內容管理系統平台	系統評估	1. Alma D 系統評估及詢價 2. OMEKA S 系統功能評估 3. OMEKA S 系統需求討論	0.2%	0.5%
特藏推廣活動	推廣活動	1. 白色情人節活動企劃與執行。 2. 網路 FB 推廣：羅家倫文庫 1 則；尉天驄文庫 1 則。		持續性業務

製表人 \_\_\_\_\_ 組長 \_\_\_\_\_ 館長 \_\_\_\_\_