## 國立政治大學圖書館數位電子看板託播申請表

			申請日期:	年 月	日
申請單位名	稱(系所/組織)				
申請人姓名		電子郵件			
連絡電話	(分機) (手機)				
託播日期	年 月 日 .	至年	月 日(不得)	超過2週)	
託播內容 類別		校務宣傳 社團活動			
託播範圍	*依勾選館別,被申請館將放。 □中正圖書館 □達賢圖書館 □商學院圖書分館 □綜合院館圖書分館 □傳播學院圖書分館	<b>序自行調配播</b> 放	<b>〔看板,申請者</b> 7	<b>下得要求僅於</b> :	特定看板播
檢附資料	影片:□ MP4 影片片長:分秒(以10分鐘為限) 圖像:□ JPEG □ PNG(直式尺寸1080*1920、横式尺寸1920*1080)				
備註					
※本表單蔥集之個人資料,僅限特定目的使用,非經當事人同意,絕不作其他用途,並遵循本校個資保護相關規定辦理。					
說明:					

- 一、申請單位須於借用日一週前提出申請並依規定檔案格式自行製作播放之內容。
- 二、凡違反善良風俗或有關選舉、政黨、宗教、商業、純私人性質及涉及侵權者之行為,均不予 播放,相關法律責任由申請者自行負責。
- 三、圖書館保有最後決定播放與否之權力。
- 四、檢附資料請連同申請表 E-mail 至託播館服務窗口。

中正圖書館 libcir@nccu.edu.tw, (02)29393091#63222

達賢圖書館 dhl@nccu.edu.tw, (02)8737-7000#77057

商學院圖書分館 cbl@nccu.edu.tw, (02)29393091#84006

綜合院館圖書分館 cclsl@nccu.edu.tw, (02)29393091#50107

傳播學院圖書分館 cjlcp@nccu.edu.tw, (02)29393091#67152

## 承辦單位審核 (借用單位勿填)

審核結果	□不同意託播				
	□同意託播				
收件館承辦人		主管			
會簽它館		會簽同仁	主管		
□ 中正圖書館 □ 達賢圖書館					
□ 商學院圖	書分館 □ 綜合院館圖書分館				
□ 傳播學院圖書分館					