

# 國立政治大學圖書館導覽與參觀服務要點

中華民國 108 年 9 月 4 日第 452 次主管會報通過

條文
一、國立政治大學圖書館（以下簡稱本館）為使本校讀者與校外來賓瞭解本館各項服務與功能，提供導覽與參觀服務，特訂定本要點。
二、服務對象 (一)本校教職員工生。 (二)本校單位接待之來賓。 (三)圖書館相關從業人員、圖書資訊學相關系所師生。 (四)公私立高中職以上教師帶領之該校在學學生團體。 凡入館導覽或參觀者，須遵守「國立政治大學圖書館閱覽規則」之相關規定。
三、服務時間 週一至週五上午 9：00 至 11：30、下午 1：30 至 4：30。
四、申請導覽團體人數以 5 人以上為原則。為維護館內閱覽品質，同一時段以 50 人為限，同一天以 100 人為限。
五、申請方式 預定參訪日至少 2 週前以 email、電話或填寫線上申請表提出申請為原則，並經本館回覆確認時間及其他細節。校外單位請於申請時檢附所屬機構公函。
六、其他規定 (一)為兼顧閱覽環境，上下午以各排一場導覽為原則。 (二)同一時段如有多個團體申請導覽參觀，以最先提出申請者優先，本館得視人力受理安排。 (三)完成申請程序後，因故遲到或不克前來應提前通知本館以利作業，未告知者半年內不再受理申請。 (四)申請單位應安排至少一位業務相關人員隨行，協助維持秩序。 (五)導覽過程中如有拍照需求，應遵守著作權法、讀者隱私權及肖像權等相關規定，請關閉快門聲音及閃光燈，並避免對著讀者取景。非導覽期間之拍照需求，則依本館入館拍攝相關規定辦理。
七、本要點經本館主管會報通過後實施，修正時亦同。

## 國立政治大學圖書館導覽與參觀服務申請表

申請單位		聯絡人姓名	
聯絡電話		電子郵件	
領隊姓名/職稱		參訪人數	
參訪日期/時段	年 月 日 時 分 至 時 分		
導覽語別	<input type="checkbox"/> 中文 <input type="checkbox"/> 英文		
來賓類別	<input type="checkbox"/> 本校教職員工及學生 <input type="checkbox"/> 本校單位接待之來賓 <input type="checkbox"/> 圖書館相關從業人員、圖書資訊學相關系所師生 <input type="checkbox"/> 公私立高中職以上教師帶領之該校在學學生團體 <input type="checkbox"/> 其他 _____		
參觀地點		規劃參觀時間	參觀重點需求
<input type="checkbox"/> 中正圖書館		小時 分	
<input type="checkbox"/> 達賢圖書館		小時 分	
<input type="checkbox"/> 傳播學院圖書分館		小時 分	
<input type="checkbox"/> 商學院圖書分館		小時 分	
<input type="checkbox"/> 綜合院館圖書分館		小時 分	

申請說明：

1. 請於預定參訪時間至少二週前提出申請，並經本館回覆確認時間及其他細節。校外單位請於申請時檢附所屬機構公函。
2. 服務時間：週一至週五上午 9：00 至 11：30、下午 1：30 至 4：30。
3. 申請導覽團體人數以 5 人以上為原則。為維護館內閱覽品質，同一時段以 50 人為限，同一天以 100 人為限。
4. 本館聯絡電話：(02) 82377064  
 傳真：(02) 82377061  
 Mail：libnews@nccu.edu.tw